

Số: /KH-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức Tuần lễ đọc sách, ôn và thi giữa Học kì I năm học 2025 - 2026
các lớp ĐHK14, ĐHK15, ĐHK16, ĐHK17, ĐHK18

1. Mục đích

Sách là kết tinh của trí tuệ và tâm hồn, là người thầy vĩ đại mang theo những giá trị nhân văn cao cả. Tuần lễ đọc sách là cuộc hành trình thắp lửa, nơi chúng ta cùng nhau khám phá rằng tri thức chính là nguồn cội của đổi mới và sáng tạo.

Mục đích sâu xa của sự kiện này là gieo vào tâm hồn mỗi người đọc niềm khao khát vượt qua giới hạn của những điều đã biết. Nhà trường mong muốn sách trở thành người dẫn đường, giúp cộng đồng học thuật và toàn xã hội nâng cao chất lượng đào tạo bằng tư duy đột phá, giảng đường quê nhà là nơi của những ý tưởng vươn ra thế giới.

Hãy để mỗi cuốn sách trở thành một “hạt giống công nghệ” được ươm mầm trong tâm trí, giúp chúng ta làm chủ khoa học và công nghệ, không phải bằng sự sao chép, mà bằng nội lực sáng tạo, để lại dấu ấn khó phai về một thế hệ dám nghĩ, dám làm.

2. Kế hoạch triển khai

2.1. Thời gian

Thực hiện kế hoạch đào tạo Học kì I năm học 2025 - 2026, Nhà trường tổ chức Tuần lễ đọc sách, ôn và thi giữa kì từ ngày 20/10/2025 đến ngày 24/10/2025.

2.2. Chủ đề: “Đọc sách để đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng đào tạo, khoa học công nghệ”

2.3. Nội dung

a) Giảng viên

- Có kế hoạch hướng dẫn sinh viên tự học, tự nghiên cứu thông qua câu hỏi, bài tập bám sát nội dung của từng học phần;

- Tổ chức đánh giá kết quả tuần đọc sách của sinh viên thông qua các hình thức như thảo luận, trình bày báo cáo, kiểm tra đánh giá nhiệm vụ được giao; đôn đốc, nhắc nhở, khuyến khích sinh viên tham gia tích cực, kết quả cao;

- Tổ chức kiểm tra đánh giá giữa kì các học phần; bố trí dạy bù thời khoá biểu (nếu có).

b) Sinh viên

- Trực tiếp ứng dụng công nghệ, tiến hành thu thập thông tin, minh chứng và làm rõ nội dung theo yêu cầu của giảng viên;

- Tiến hành tìm kiếm các nguồn tài liệu, giáo trình, bài giảng, sách, báo điện tử thông qua Trung tâm Thông tin - Thư viện, địa chỉ website của Trường www.htu.edu.vn hoặc các website chuyên ngành phục vụ hiệu quả quá trình nghiên cứu học tập;

- Tiến hành viết cảm nhận sâu sắc về cuốn sách đã được đọc dựa trên các chủ đề của tuần đọc sách, nộp bài thu hoạch (nếu có) cho giảng viên;

- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ giảng viên giao.

c) Trung tâm Thông tin - Thư viện

Trung tâm Thông tin - Thư viện chuẩn bị các nguồn tài liệu sẵn sàng đáp ứng nhu cầu của sinh viên đồng thời hỗ trợ các em trong tìm kiếm, khai thác các nguồn tài liệu phục vụ học tập.

d) Các Khoa, Bộ môn

Khoa, Bộ môn trực thuộc tổ chức triển khai hướng dẫn đến toàn bộ giáo viên, sinh viên trong khoa biết để thực hiện tốt các yêu cầu của Tuần lễ đọc sách, ôn và thi giữa kì; đồng thời, tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm và báo cáo kết quả thực hiện gửi về Phòng Đào tạo theo địa chỉ email: Daotao@htu.edu.vn trước ngày 30/10/2025.

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các Khoa, Bộ môn, Trung tâm Thông tin - Thư viện tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- HT và các PHT (để báo cáo);
- TT Thông tin - TV (để phối hợp);
- Các Khoa, Bộ môn, đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Thị Ái Đức

